

( )


.


E-mail


--	--	--	--

/

--	--


Two rows of two dashed rectangular boxes each, arranged in a 2x2 grid.

Three rows of a large dashed rectangular box on the left and a smaller dashed rectangular box on the right, followed by a single long dashed rectangular box at the bottom.

Three rows of a single long dashed rectangular box.

Three rows of dashed rectangular boxes. The first row contains six boxes of varying lengths, with a question mark below the last one. The second row contains two boxes, with a question mark below the second one. The third row contains one long box.

Four dashed rectangular boxes of varying lengths arranged horizontally.

Three dashed rectangular boxes of varying lengths arranged horizontally.

## ИЗЈАВА НА КЛИЕНТОТ

Изјавувам под морална, материјална и кривична одговорност дека сите информации кои ги дадов и се внесени во формуларот се вистинити. Во случај на потреба од дополнителни информации и документација во врска со моето барање за кредит ќе ги превземам сите потребни чекори за навремено доставување на истите во ТТК Банка АД Скопје. Известен сум дека кредитниот аналитичар ќе ме посети на работното место и дома и во врска со тоа немам никакви замерки.

При аплицирање за кредит во денари со девизна клаузула и за кредит во девизи, информиран/а сум за постоењето на валутен ризик, односно ризик од загуба заради промена на износот на ануитетот како резултат на промена на курсот на еврото во однос на денарот (ЕУР/МКД), кој може да се случи доколку еврото во иднина има помала или поголема вредност од сегашната во однос на денарот и ги прифаќам потенцијалните ризици поврзани со промените во курсот на странската валута во која или во чија противвредност е одобрен кредитот.

\_\_\_\_\_  
Потпис и печат на клиентот

**ТТК БАНКА АД Скопје** потврдува дека сите информации кои ги има добиено од страна на клиентот-кредитобарател претставуваат деловна тајна и истите ќе може да бидат користени единствено заради донесување одлука во врска со барањето за одобрување на кредит. Банката не е должна да дава писмено известување за причините за одбивање на барањето за кредит. Конечната одлука за одобрување на кредитот може да биде донесена единствено од Кредитниот Одбор на Банката.

## ЛИСТА НА ПОТРЕБНИ ДОКУМЕНТИ ЗА КРЕДИТ ЗА ПРАВНИ ЛИЦА

1. Тековна состојба од Централен Регистар (не постара од 3 месеци)
2. ЗП Образец (образец за потписници во име на фирмата)
3. Копија од лична карта на управител
4. Биланс на состојба и биланс на успех за последните две години пополнето по аналитика
5. Заклучен лист за последната година, и за тековната година со последна дата која е прокнижена
6. Аналитички конта со датум ист како и заклучните листови:
  - Конта 120/121
  - Конта 220/221
  - Конта 262 и 286 (по потреба);
  - Конто 74 (по месеци)
  - Конто 100 (по месеци)
  - Состојба на залихи
7. Ревизорски извештај (се однесува за АД и друштва кои според законот се обврзани да изготвуваат ревизорски извештај)
8. Акционерска книга и статут за АД
9. Потврда за бонитет издаден од депонентна банка
10. Докази за сопственост на понуденото обезбедување
  - За недвижен имот: имотен лист
  - За залог на опрема (фактури, увозни царински декларации)
11. Извештај за проценка на вредноста на понуденото обезбедување изготвена од овластен судски проценител
12. За долгорочни инвестициони кредити: Инвестициона програма
13. За краткорочни кредити: Краток историјат на фирмата (CV) и краток бизнис план (намена на средствата од кредитот и извори на отплата на кредитот).

**Забелешка:** Доколку кредитот биде одобрен, во зависност од залогот ќе бидат побарани дополнителни документи од страна на Банката.